

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №5 «КАРАМЕЛЬКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИНЯТО
на Общем собрании работников МБДОУ
№ 5 «Карамелька»
г. Симферополя

Протокол № 1
от «01» 09.2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 5 «Карамелька»
г. Симферополя
О.В.Савина
Приложение №3
к приказу № 31/13 от «31» 08. 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о профилактике и противодействии коррупции в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад общеразвивающего вида №5
«Карамелька» муниципального образования городской округ
Симферополь Республики Крым

г. Симферополь
2023г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение о профилактике и противодействии коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 5 «Карамелька» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – Положение о противодействии коррупции) разработано для дошкольного учреждения на основе следующих нормативных документов:

- Федерального закона Российской Федерации №273-ФЗ от 25.12.2008г. «О противодействии коррупции»;
- Уголовного кодекса РФ;
- Трудового кодекса РФ;
- Гражданского кодекса РФ;
- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящим Положением определяются ключевые принципы, требования, а также содержание деятельности учреждения, направленные на предотвращение коррупции и соблюдения норм применяемого антикоррупционного законодательства работниками МБДОУ № 5 «Карамелька» г. Симферополя.

1.3. Цели и задачи деятельности МБДОУ № 5 «Карамелька» г. Симферополя по противодействию коррупции:

- минимизировать риск вовлечения работников не зависимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства, которые могут применяться к МБДОУ и работникам;
- установить обязанности работников дошкольного учреждения;
- знать и соблюдать принципы и требования антикоррупционной политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

1.4. Для целей настоящего Положения о противодействии коррупции используются следующие основные понятия:

1.4.1. **Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

1.4.2. **Противодействие коррупции** – деятельность ответственного лица по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4.3. **Конфликт интересов педагогического работника** – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение

педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересам ученика, родителей (законных представителей) обучающихся.

1.4.4. **Личная заинтересованность работника** – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником МБДОУ при исполнении должностных обязанностей, доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

1.5. Основные принципы антикоррупционной деятельности МБДОУ № 5 «Карамелька» г. Симферополя:

- принцип соответствия антикоррупционной деятельности действующему законодательству и общепринятым принципам права. Обеспечение законности, признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина.

- принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства в формировании культуры нетерпимости коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

- принцип вовлеченности работников. Информированность о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

- принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение мероприятий осуществляется с учетом существующих в деятельности МБДОУ коррупционных рисков.

- принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в дошкольном учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

- принцип ответственности и неотвратимости наказаний. Неотвратимость наказаний вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения работниками коррупционных правонарушений в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства.

- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля их исполнения.

1.6. Данное Положение о противодействии коррупции обязательно для выполнения всеми работниками МБДОУ № 5 «Карамелька» г. Симферополя, состоящих в трудовых отношениях вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также для физических лиц, с которыми дошкольное учреждение вступает в иные договорные отношения.

1.7. При изменении требований законодательства руководитель МБДОУ организует актуализацию данного Положения о противодействии коррупции или разработку нового.

2. ОБЩИЕ АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ПРОЦЕДУРЫ, ПОРЯДОК ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ И ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений предполагает:

- разработку и принятие Кодекса профессиональной этики работников;
- разработку и внедрение локального акта – Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- введение в трудовые договора сотрудников антикоррупционных положений.

2.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур включает:

- информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрений таких сообщений;

- информирование работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками и порядка рассмотрения таких сообщений;

- информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов;

- защиту работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности МБДОУ, от формальных и неформальных санкций;

- периодическую оценку коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности МБДОУ, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер.

2.3. Обучение и информирование работников:

- формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников дошкольного учреждения нетерпимости к коррупционному поведению;

- ежегодное ознакомление работников под подпись с приказами и документами, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции;

- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

2.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита МБДОУ требованиям антикоррупционной политики:

- соблюдение внутренних процедур экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском.

2.5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов:

- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;

- подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатов в сфере противодействия коррупции.

2.6. Формирование и функционирование комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) воспитанников к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) воспитанников негативного отношения к коррупционному поведению.

3.3. Совершенствование системы и структуры органов самоуправления.

3.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления.

3.5. Обеспечение доступа работников МБДОУ № 5 «Карамелька» г. Симферополя и родителей (законных представителей) воспитанников к информации о деятельности органов управления и самоуправления.

3.6. Конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников МБДОУ, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.

3.7. Создание условий для уведомления родителями (законным представителям) воспитанников администрации МБДОУ обо всех случаях вымогания у них взяток работниками дошкольного учреждения.

4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений.

4.2. Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений назначается приказом руководителя в начале каждого учебного года.

4.3. Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений осуществляет свою деятельность на общественной основе.

4.4. Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации. Информация, полученная ответственным лицом по противодействию коррупции, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.5. Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений:

- ежегодно определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность администрации и сотрудников МБДОУ в области противодействия коррупции;
- осуществляет деятельность по профилактике коррупционных правонарушений и противодействию коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в МБДОУ;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений работников МБДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений лицами;
- проводит проверки локальных актов МБДОУ на соответствие действующему законодательству;
- проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на оптимизацию антикоррупционной деятельности МБДОУ;
- организует деятельность по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

4.6. В компетенцию ответственного лица по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-разыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.7. Ответственное лицо по противодействию коррупции:

- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- принимает заявления работников МБДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ЗА КОРРУПЦИОННЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

5.1. Обращение родителей (законных представителей) воспитанников в комиссию по урегулированию споров в части конфликта интересов может стать основанием для внутреннего расследования. По каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться расследования в рамках компетенции административных работников МБДОУ.

5.2. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.4. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.