МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №5 «КАРАМЕЛЬКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Принято на заседании
Педагогического совета
МБДОУ № 5 «Карамелька»
г.Симферополя
Протокол № 1 от 28.08.2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ №5 «Карамелька»
г. Симферополя
Приказ № 28/13 от 28.08.2020г.

Савина Оксана Владимировна

Савина Оксана Владимировна
я подтверждаю этот документ
своей удостоверяющей
подписью
заведующий МБДОУ № 5 "
Карамелька" г.Симферополь
2021.04.01 10:16:45+03'00'

Правила внутреннего распорядка для воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №5 «Карамелька» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым

г. Симферополь
2020г.

1.Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка для воспитанников (далее Правила) разработаны на основании:

-ФЗ от 30.08.2013г. No1014-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями от 03.07.2016 г. No 313-ФЗ,

-Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам -образовательным программам дошкольного образования утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от21.01.2019 г. No 32-ФЗ

-СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации режима работы ДОУ»,

-Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 года No 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1\2.4.3598-20» 2.4.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

-Уставом организации и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 5 «Карамелька» муниципального образования городской округ Симферополь Республика Крым;

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в ДОУ.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) ДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок для воспитанников ДОУ.

1.4. Введение настоящих правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.

1.5. Настоящие правила находятся в каждой возрастной группе ДОУ и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ должны быть ознакомлены с настоящими правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются педагогическим советом ДОУ на неопределённый срок.

1.7. Настоящие правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

1.8. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ДОУ в сети интернет.

2.Режим работы ДОУ

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения.

2.2. В ДОУ функционируют 4 возрастные группы с7.00 ч. до 19.00 ч.

2.3. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели. Выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.
2.4. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском родителей).
3.Здоровье ребёнка
3.1. Во время утреннего приёма не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.
3.2. Если в течение дня у ребёнка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребёнка из медицинского изолятора ДОУ.
3.3. О возможном отсутствии ребёнка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесённого заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают в ДОУ только при наличии справки о выздоровлении.
3.4. Администрация ДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе ребёнка в изолятор ДОУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребёнка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра, врач.
3.5. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя и медсестру, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
3.6. В ДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребёнку лекарственные средства.
3.7. Медицинский работник ДОУ осуществляет контроль приёма детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение с согласия родителя (законного представителя).
3.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребёнка дома.
3.9. О невозможности прихода ребёнка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ДОУ по телефону: (0652)48-37-05, кроме выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребёнка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. 3.11. В случае длительного отсутствия ребёнка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за ребёнком с указанием периода отсутствия ребёнка и причины.

4.Одежда и гигиена воспитанника

4.1. Перед тем как вести ребёнка в детский сад необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха.
4.2. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог

самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть лёгкой, тёплой, точно соответствовать ноге ребёнка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение комбинезонов.
4.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в ДОУ в чистой одежде (без посторонних запахов –духи, табак, запах несвежести, грязного белья). Если одежда воспитанника с загрязнениями, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за одеждой ребёнка.
4.4. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь с чёрной подошвой, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы ребенок мог снять и надеть её самостоятельно.
4.5. В ДОУ у ребёнка есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).
4.6. У ребёнка должна быть расчёска и личные гигиенические салфетки (носовой платок). Носовой платок необходим как в помещении, так и на прогулке.
4.7. Для активной двигательной деятельности воспитаннику необходима специальная спортивная форма (белая футболка, шорты), чешки для музыкально-художественной деятельности.
4.8. Для пребывания на улице приветствуется одежда, которая не мешает активному движению ребёнка, легко просушивается и которую воспитанник вправе испачкать.
4.9. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребёнка были запасные сухие варежки и одежда.
4.10. У ребёнка в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке (пакете).
4.11. В шкафу у ребёнка должен быть пакет для загрязнённой одежды.
4.14. В летний период на прогулке необходима лёгкая шапочка или панама, которая будет защищать ребёнка от солнца.

5.Режим образовательного процесса

5.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
5.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. 5.3. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.
5.4. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребёнка в ДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ДОУ (заведующий ДОУ, старший воспитатель).
5.5. Родители обязаны не нарушать основные режимные моменты ДОУ и приводить ребёнка в группу не позднее 8.30.
5.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребёнка из ДОУ в соответствии с режимом группы. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка из ДОУ, то требуется заранее оповестить об этом

администрацию детского сада и сообщить воспитателю, кто будет забирать ребёнка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).
5.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).
5.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расчёска, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в тёплый период года).
5.9. Не рекомендуется одевать ребёнку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
5.10. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей. 5.11. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:
- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
-сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада; - работа в родительском комитете группы или детского сада;

6.Организация питания

6.1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОУ по нормам, утверждённым СанПиН 2.4.1.3049-13. Организация питания воспитанников в ДОУ возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.
6.2. Воспитанники получают четырёхразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед и уплотнённый полдник.
6.3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста и утверждённого заведующим ДОУ.
6.4. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанника на специальных стендах, а также на сайте ДОУ.
6.5. Круглогодично, медицинским работником осуществляется С-витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).
6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на старшую медсестру ДОУ.

7.Обеспечение безопасности

7.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.2. Для обеспечения безопасности своего ребёнка родитель (законный представитель) передаёт ребёнка только лично в руки воспитателя.
7.3. Забирая ребёнка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещён приход ребёнка дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
7.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребёнка лицам в нетрезвом состоянии; лицам, не достигшим 18-летнего возраста или имеющим отклонения в состоянии здоровья, затрудняющие уход за ребёнком; отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
7.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.
7.6. Запрещается въезд на территорию ДОУ на своём личном автомобиле.
7.7. Не давать ребёнку в ДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.
7.8. Следить за тем, чтобы у ребёнка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

8.Права воспитанников ДОУ

8.1. В ДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
8.2. Основная образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.
8.3. Воспитанники ДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.
8.4. Воспитанники ДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:
-оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
-организацию питания;
-определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
-пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
-организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

-обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ;
-профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ;
-проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.
8.5. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОУ осуществляет медицинская сестра.
8.6.ДОУ, при реализации ООП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:
-текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
-проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОУ;
-соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
-расследование и учёт несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.
8.8. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП , развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь: психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
8.9. Проведение комплексного психолого-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-педагогическим консилиумом ДОУ, деятельность которого регламентируется «Положением о психолого-педагогическом консилиуме».

9.Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе

9.1. В ДОУ воспитанники гуляют 2 раза в день. Средняя продолжительность ежедневных прогулок составляет 2-2,5 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена.
9.2. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребёнку принести личную игрушку в детский сад, родитель (законный представитель) соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесённой из дома игрушки сотрудники детского сада ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

9.3. Если выясняется, что воспитанник забрал домой игрушку из детского сада, в том числе и игрушку другого воспитанника, то просим незамедлительно вернуть ее.
9.4. В детском саду отмечаются дни рождения воспитанников. О традиции проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы. Категорически запрещено угощать воспитанников в детском саду тортами, фруктами, лимонадом, печеньем с наполнителем.

10.Поощрения и дисциплинарное воздействие

10.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОУ.
10.2. Дисциплина в ДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.
10.3. Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков. 11.Защита прав воспитанников
11.1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления ДОУ обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- использовать не запрещённые законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

11.2. Руководитель ДОУ имеет право сообщать в правоохранительные органы и органы опеки и попечительства о ненадлежащем обращении с ребёнком в семье (на основании заявления воспитателей групп, медсестры, составленного акта).